**КНИГА**

**УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ТРУДОВЫХ КНИЖЕК И ВКЛАДЫШЕЙ В НИХ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Дата приема на работу, заполнения трудовой книжки или вкладыша в нее | | | Фамилия, имя и отчество владельца трудовой книжки | Серия и номер трудовой книжки или вкладыша в нее | Должность, профессия, специальность работника, который сдал трудовую книжку или на которого заполнена трудовая книжка или вкладыш в нее | Наименование места работы (с указанием структурного подразделения), куда принят работник | Дата и N приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, на основании которого произведен прием работника | Расписка ответственного лица, принявшего или заполнившего трудовую книжку | Получено за заполненные трудовые книжки или вкладыши в них (руб.) | Дата выдачи на руки трудовой книжки при увольнении (прекращении трудового договора) | Расписка работника в получении трудовой книжки |
| число | месяц | год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | 25 | 02 | 2013 | Васильева Ольга Анатольевна | ТС 3581268 | Главный маркетолог | Департамент развития бизнеса и продвижения продукции | Приказ о приеме на работу от 25.02.2013 № 15-а | Павлова /Павлова Е. К./ |  | 20.02.2018 | Васильева /Васильева О. А./ |
| 2 | 11 | 05 | 2015 | Головлев Александр Дмитриевич | ХА 0354268 | Аналитик | Департамент инвестиционных проектов | Приказ о приеме на работу от 11.05.2015 № 5-к | Павлова /Павлова Е. К./ |  |  |  |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |